

2022 年度 授業計画(シラバス)

学 科	理学療法士学科		科目区分	専門分野	授業の方法	講義
科目名	理学療法管理学		必修/選択の別	必修	授業時数(単位数)	30 (2) 時間(単位)
対象学年	2年		学期及び曜時限	前期	教室名	普通教室
担当教員	田中 利昭	実務経験と その関連資格	理学療法士として、医療機関・福祉機関・教育機関で従事していた			
《授業科目における学習内容》						
医療技術職である理学療法士として、臨床に関する知識や技術を習得することに加え、得られた知識や技術を患者に提供する際に必要な管理(マネジメント)について、概念と方法論を理解・認識することで、将来的にそれぞれの現場で活かせる内容を学ぶ。						
《成績評価の方法と基準》						
定期試験(筆記)100%で評価する。						
《使用教材(教科書)及び参考図書》						
15レクチャーシリーズ理学療法管理学(中山書店)、配布資料						
《授業外における学習方法》						
授業を理解するために予習・復習を通して、自主的に調べ学習をすること。						
《履修に当たっての留意点》						
教科書および配布資料を中心に講義を行います。2021年から新たに加わった科目であり、今後の理学療法士に必要な学問です。						
授業の方法	内 容			使用教材	授業以外の準備学習 の具体的な内容	
第1回	授業を通じての到達目標	理学療法管理学の源流、必要とされる背景、構成内容について理解する。		指定テキスト 配布資料(適宜)	(事前学習) テキストを読む 30分 (事後学習) テキスト・配布資料で復習する 30分	
	各コマにおける授業予定	理学療法管理学総論				
第2回	授業を通じての到達目標	医療法と関連法規、医療施設の種類、病院の種類などについて理解する。		指定テキスト 配布資料(適宜)	(事前学習) テキストを読む 30分 (事後学習) テキスト・配布資料で復習する 30分	
	各コマにおける授業予定	病院の種類と組織				
第3回	授業を通じての到達目標	チームケアの必要性と背景、医療における各種委員会などについて理解する。		指定テキスト 配布資料(適宜)	(事前学習) テキストを読む 30分 (事後学習) テキスト・配布資料で復習する 30分	
	各コマにおける授業予定	専門職とチームケア				
第4回	授業を通じての到達目標	社会保障の構成要素・役割・機能、財源、社会保険などについて理解する。		指定テキスト 配布資料(適宜)	(事前学習) テキストを読む 30分 (事後学習) テキスト・配布資料で復習する 30分	
	各コマにおける授業予定	社会保障のしくみ				
第5回	授業を通じての到達目標	医療保険制度の歴史・体系・概要、国民医療費などについて理解する。		指定テキスト 配布資料(適宜)	(事前学習) テキストを読む 30分 (事後学習) テキスト・配布資料で復習する 30分	
	各コマにおける授業予定	医療保険制度				

授業の方法		内 容		使用教材	授業以外での準備学習 の具体的な内容
第6回	授業を通じての到達目標	介護保険制度の特徴・対象、申請から認定・サービス利用までの流れについて理解する。		指定テキスト 配布資料(適宜)	(事前学習) テキストを読む 30分 (事後学習) テキスト・配布資料で復習する 30分
	各コマにおける授業予定	介護保険制度			
第7回	授業を通じての到達目標	医療・リハビリテーション・介護の報酬、支払いのしくみなどについて理解する。		指定テキスト 配布資料(適宜)	(事前学習) テキストを読む 30分 (事後学習) テキスト・配布資料で復習する 30分
	各コマにおける授業予定	診療報酬・介護報酬と収益構造			
第8回	授業を通じての到達目標	保健・医療・介護・福祉それぞれの連携の概要について理解する。		指定テキスト 配布資料(適宜)	(事前学習) テキストを読む 30分 (事後学習) テキスト・配布資料で復習する 30分
	各コマにおける授業予定	保健・医療・介護・福祉の連携			
第9回	授業を通じての到達目標	理学療法士の業務の流れ、他職種との連携、業務・労務管理などについて理解する。		指定テキスト 配布資料(適宜)	(事前学習) テキストを読む 30分 (事後学習) テキスト・配布資料で復習する 30分
	各コマにおける授業予定	業務管理			
第10回	授業を通じての到達目標	理学療法の業務に必要な情報・診療記録等の管理、コミュニケーション技術について理解する。		指定テキスト 配布資料(適宜)	(事前学習) テキストを読む 30分 (事後学習) テキスト・配布資料で復習する 30分
	各コマにおける授業予定	情報管理			
第11回	授業を通じての到達目標	医療・介護におけるコンプライアンス、インシデントとアクシデント、安全への取り組み方法などについて理解する。		指定テキスト 配布資料(適宜)	(事前学習) テキストを読む 30分 (事後学習) テキスト・配布資料で復習する 30分
	各コマにおける授業予定	リスク管理			
第12回	授業を通じての到達目標	感染症と構成要素・予防・感染対策などについて理解する。		指定テキスト 配布資料(適宜)	(事前学習) テキストを読む 30分 (事後学習) テキスト・配布資料で復習する 30分
	各コマにおける授業予定	感染症管理			
第13回	授業を通じての到達目標	インフォームドコンセント、個人情報保護、倫理、ハラスメント、コンフリクトマネジメントなどについて理解する。		指定テキスト 配布資料(適宜)	(事前学習) テキストを読む 30分 (事後学習) テキスト・配布資料で復習する 30分
	各コマにおける授業予定	権利擁護と職業倫理			
第14回	授業を通じての到達目標	理学療法教育の歴史、臨床実習の管理・評価方法、国家試験の管理、臨床教育・生涯学習の管理について理解する。		指定テキスト 配布資料(適宜)	(事前学習) テキストを読む 30分 (事後学習) テキスト・配布資料で復習する 30分
	各コマにおける授業予定	教育管理			
第15回	授業を通じての到達目標	理学療法士の政治への関与、職能団体・個人の政治への関与などについて学ぶ。		指定テキスト 配布資料(適宜)	(事前学習) テキストを読む 30分 (事後学習) テキスト・配布資料で復習する 30分
	各コマにおける授業予定	理学療法士の政治・政策への関与			